

13 Σεπτεμβρίου, 2022

ΜΕΡΟΣ Α'

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΧΗ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΠΡΟΥ (ΑΑΚ) ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ

ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ / ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΑΚ/ΑΥ.2022/ΝΣ.01 ΗΜΕΡ. 13/09/2022

Η ΑΡΧΗ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΠΡΟΥ (στο εξής «η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας») επιθυμεί όπως συμβληθεί με δικηγόρο / νομικό σύμβουλο (στο εξής «ο νομικός σύμβουλος»), για περίοδο δώδεκα (12) μηνών με δυνατότητα ανανέωσης από την αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα για επιπρόσθετη περίοδο άλλων δώδεκα (12) μηνών, για την αγορά νομικών υπηρεσιών.

Στο πεδίο δραστηριοποίησης της αναθέτουσας αρχής / αναθέτοντα φορέα εμπίπτουν, κατά κύριο λόγο και όχι εξαντλητικά, τα ακόλουθα θέματα:

- Ερμηνεία και εφαρμογή νομοθεσίας της Κυπριακής Δημοκρατίας με έμφαση στη νομοθεσία που αφορά τον Περί Ρυθμίσεως της Τροχαίας Μεταφοράς Νόμος του 1982 (Ν.9/1982) ως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και τους Περί Ρυθμίσεως της Τροχαίας Μεταφοράς Κανονισμούς του 1964 ως τροποποιήθηκαν μέχρι σήμερα και τους σχετικούς Πειθαρχικούς Κανονισμούς που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της αναθέτουσας αρχής.
- Ερμηνεία και εφαρμογή Ευρωπαϊκών Κανονισμών / Οδηγιών που αφορούν τους τομείς μεταφορών και δημόσιων μεταφορών.
- Ετοιμασία και προώθηση προσχεδίων νομοθεσιών.
- Ετοιμασία και αποστολή Εγκυκλίων οδηγιών.
- Εφαρμογή νομοθεσίας περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων (ετοιμασία εγγράφων διαγωνισμού, αξιολόγηση προσφορών, διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων).
- Σύμβαση και εκτέλεση συμβολαίων.
- Εκτελεί γενικά καθήκοντα που αρμόζουν σε προσοντούχο Δικηγόρο/Νομικό Σύμβουλο και που έχουν σχέση με θέματα που εμπίπτουν στο πλαίσιο δραστηριοτήτων της Αρχής.
- Εκτελεί καθήκοντα συναφή με θέματα νομικής φύσης για τις ανάγκες διεκπεραίωσης εργασιών του Πειθαρχικού Συμβουλίου της Αρχής, όπως μεταξύ άλλων και χωρίς να περιορίζεται:

Ανάληψη ρόλου Κατηγόρου (Κατηγορούσας Αρχής) για υποθέσεις οι οποίες παραπέμπονται σε εκδίκαση, περιλαμβανομένου της εξέτασης του υλικού το οποίο συγκεντρώθηκε κατά τη διερεύνηση, την ετοιμασία Κατηγορητηρίου, την παρουσία και διεκπεραίωση καθηκόντων Κατηγορούσας Αρχής κατά την ακροαματική διαδικασία, την ετοιμασία αγορεύσεων, κλπ.

Να ανταποκρίνεται επαρκώς σε νομικά θέματα που εγείρονται / προκύπτουν κατά την ακροαματική διαδικασία και/ή κατά τη διερεύνηση των Καταγγελιών.

Έλεγχο πληρότητας εισηγητικών εκθέσεων που υποβάλλονται από το Τμήμα Οδικών Μεταφορών.

Γενικότερα θέματα νομικής που αφορούν το Πειθαρχικό Συμβούλιο, εμπλοκής στην επιστολογραφία του Πειθαρχικού Συμβουλίου, μελέτη / ταξινόμηση νομικών γνωματεύσεων, κλπ.

- Είναι υπεύθυνος/η για την παρακολούθηση/ταξινόμηση υποθέσεων (προσφυγές -αγωγές της ΑΑΚ) και το χειρισμό σχετικής αλληλογραφίας με άλλα μέρη.
- Παρέχει υποστηρικτικές υπηρεσίες σε νομικά θέματα που χρήζουν διευκρίνισης ή/και ερμηνείας πχ. αρωγή σε θέματα γενικών αρχών διοικητικού δικαίου, σχολιασμός κειμένων νομοθετικού περιεχομένου, θέματα που αφορούν διαδικασίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κλπ.
- Παρέχει υποστήριξη στην ετοιμασία ή/και διεκπεραιώνει αλληλογραφία σχετική με θέματα που του ανατίθενται.
- Σύνταξη και διαχείριση συμβολαίων στα θέματα που δραστηριοποιείται η Αρχή.
- Επικοινωνία με ρυθμιστικές, δικαστικές και άλλες αρχές.
- Μελέτη, ερμηνεία και παροχή γνωματεύσεων κανονισμών και διαταγμάτων ή άλλων νομικών ζητημάτων που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αρχής.
- Παρακολούθηση, συντονισμός και εμπρόθεσμη διεκπεραίωση νομικών υποχρεώσεων της Αρχής.
- Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του/της ανατεθούν, προσήκουσα σε εργασία Δικηγόρου / Νομικού Συμβούλου, καθώς και άλλων διοικητικών καθηκόντων.

Η ανώτατη συνολική αξία της σύμβασης για παροχή υπηρεσιών, καθορίζεται στις €25.000 πλέον ΦΠΑ για περίοδο 12 μηνών.

A. Αντικείμενο της σύμβασης και κριτήριο ανάθεσης

Ο παρών διαγωνισμός διενεργείται βάσει του άρθρου 90(1)(β) του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου 73(I)/2016, για την αγορά νομικών υπηρεσιών, **με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της χαμηλότερης προσφερθείσας τιμής.**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό, έχουν προσφοριοδότες οι οποίοι είναι εγκατεστημένοι μόνιμα και νόμιμα στην Κύπρο και πληρούν τα κριτήρια που έθεσε η αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντας φορέας.

Με την παρούσα, καλείστε όπως μας υποβάλετε την προσφορά σας για παροχή υπηρεσιών Δικηγόρου / Νομικού Συμβούλου, στα συνημμένα Έντυπα I και II, προς σύναψη σύμβασης δώδεκα (12) μηνών, για την παροχή των πιο κάτω νομικών υπηρεσιών.

Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας διατηρεί το δικαίωμα παράλληλης προσφυγής και σε άλλο / άλλους νομικό σύμβουλο / συνεργάτη κατά τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Συμφωνίας, σε περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη η παράλληλη συνεργασία ή / και η λήψη εξειδικευμένων νομικών υπηρεσιών του αντικειμένου της σύμβασης ή εξειδικευμένης εκπροσώπησης, που αναφέρονται στις παραγράφους Β' και Γ' πιο κάτω.

B. Υπηρεσίες που καλύπτονται από την ετήσια αμοιβή:

1. Παροχή νομικής στήριξης στο προσωπικό της αναθέτουσας αρχής / αναθέτοντα φορέα σε θέματα νομικής φύσης, περιλαμβανομένων και αυτών που αναφέρονται στην Παράγραφο Γ' (με τους σχετικούς όρους).

Περιλαμβάνει ανταλλαγή έντυπης αλληλογραφίας, ανταλλαγή ηλεκτρονικών μηνυμάτων συναντήσεις και τηλεφωνική επικοινωνία. Συνοδεία και μετάβαση με τον Πρόεδρο και/ή Μέλος / Μέλη της ΑΑΚ οπουδήποτε εντός της Δημοκρατίας, για σκοπούς που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της ΑΑΚ και στα καθήκοντα του δικηγόρου / νομικού συμβούλου.

2. Παροχή γραπτών και/ή προφορικών γνωματεύσεων

Αυτές θα δίδονται αναφορικά με όποιο νομικό ζήτημα ήθελε προκύψει για την αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα και ζητηθεί από τον νομικό σύμβουλο όπως εκφέρει την νομική του άποψη.

Οι γνωματεύσεις θα δίδονται σε εύλογο χρόνο από την ημέρα που θα ζητηθούν. Νοείται ότι, σε εξαιρετικές και σοβαρές περιπτώσεις κατά τις οποίες η γνωμάτευση θα πρέπει να δοθεί σε πολύ σύντομο χρονικό διάστημα, θα καταβάλλεται προσπάθεια από τον νομικό σύμβουλο όπως δίδεται σ' αυτή προτεραιότητα, στο βαθμό που αυτό είναι δυνατό.

3. Εξ' ύπαρξης σύνταξη συμβολαίων και σύνταξη προσχεδίων νομοθεσιών

Ο δικηγόρος / νομικός σύμβουλος θα είναι σε θέση να συντάσσει συμβόλαια νομικού περιεχομένου, τα οποία θα απαιτήσει η ΑΑΚ, καθώς επίσης θα πρέπει να έχει την ικανότητα και γνώσεις για τη σύνταξη νέων και/ή τροποποιητικών νομοθεσιών και κανονισμών που εντάσσονται στις αρμοδιότητες της ΑΑΚ και γενικά των συγκοινωνιών και άλλων συναφών πεδίων.

4. Σύνταξη επιστολών, εγκυκλίων οδηγιών και επιμέρους όρων συμβολαίων

Περιλαμβάνει την υποστήριξη τη διατύπωση ή τη συμμετοχή στην εκπόνηση εγγράφων που απαιτούν νομοτεχνική επεξεργασία και/ή σε αλληλογραφία που χρήζει ειδικής αντιμετώπισης.

5. Τόπος παροχής υπηρεσιών από το δικηγόρο / νομικό σύμβουλο

Όλες ανεξαρτήτως και ανεξαιρέτως οι προσφερόμενες υπηρεσίες, θα προσφέρονται από το δικηγόρο / νομικό σύμβουλο στα γραφεία της ΑΑΚ, στη Λευκωσία. Ειδικότερα αναφορικά με τη διεκπεραίωση πειθαρχικών υποθέσεων, προετοιμασία αυτών και άλλων εργασιών της ΑΑΚ όπου κρίνονται απαραίτητες, αυτές θα προσφέρονται στον επιτυχόντα προσφοροδότη σε κατάλληλους διαμορφωμένους χώρους στα γραφεία της ΑΑΚ και/ή οπουδήποτε αλλού είναι αναγκαίο.

6. Ώρες και Ημέρες παροχής των Υπηρεσιών

Ο δικηγόρος / νομικός σύμβουλος θα παρέχει τις υπηρεσίες του καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες (πενθήμερο), από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή, από τις 0730 μέχρι 1530. Δεν απαιτείται η παρουσία του κατά τις ημέρες του Σαββάτου και Κυριακής και/ή κατά τις Δημόσιες Αργίες, Εθνικές Αργίες, περιόδους εορτών για τη Δημόσια Υπηρεσία και/ή για οποιαδήποτε άλλη ημέρα για την οποία ρητώς και γραπτώς λαμβάνει οδηγίες από τον Πρόεδρο και/ή από εξουσιοδοτημένο μέλος του Συμβουλίου της ΑΑΚ.

Σε περίπτωση που ο δικηγόρος / νομικός σύμβουλος απουσιάσει και/ή κωλύεται να παρουσιαστεί στην ΑΑΚ κατά τις καθορισμένες ώρες και μέρες, αυτό θα γίνεται μόνον και κατόπιν έγκρισης του Συμβουλίου της ΑΑΚ και αφού ειδοποιήσει έγκαιρα και σε εύλογο χρόνο το Συμβούλιο της ΑΑΚ. Οποιοσδήποτε απουσίες από τα καθήκοντα του για οποιοδήποτε λόγο, θα μειώνουν αναλόγως και αναλογικά τις αποδοχές του.

6. Νομική εργασία άλλη από τις προαναφερόμενες

Περιλαμβάνει οποιαδήποτε νομική εργασία από τις προαναφερόμενες, π.χ. αιτήσεις για άδειες από δημόσιο οργανισμό, ετοιμασία δικογράφων για αστικά χρέη που δημιουργήθηκαν λόγω ανικανότητας και/ή παράλειψης καταβολής προστίμων, κ.α.

Γ. Δικαστική και άλλη εκπροσώπηση από τον νομικό σύμβουλο:

Σε περίπτωση που ανατεθεί στον νομικό σύμβουλο οποιαδήποτε υπόθεση ενώπιον Δικαστηρίου, η ΑΑΚ θα είναι υπόχρεα να καταβάλλει όλα τα πραγματικά έξοδα (π.χ. χαρτόσημα), εκτός αμοιβής δικηγόρου και/ή δικηγορικά έξοδα και το κόστος αυτό των πραγματικών εξόδων, δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα προσφορά.

Το ίδιο ισχύει και για την εκπροσώπηση της ΑΑΚ από το δικηγόρο / νομικό σύμβουλο, ενώπιον διοικητικού ή δικαιοδοτικού οργάνου.

Στις πειθαρχικές υποθέσεις ενώπιον της ΑΑΚ όπου ο νομικός σύμβουλος θα ενεργεί ως κατήγορος, θα είναι υπόχρεα η ΑΑΚ να καλύπτει τα έξοδα επιδόσεως των υποθέσεων τα οποία δεν θα περιλαμβάνονται στην συμφωνηθείσα αμοιβή του δικηγόρου.

Δ. Απαραίτητα Προσόντα

α) Εγγεγραμμένος Δικηγόρος στο Μητρώο Δικηγόρων που ασκούν του επάγγελμα του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου και κάτοχος εν ισχύ άδειας άσκησης του δικηγορικού επαγγέλματος, σύμφωνα με το Άρθρο 6Α του Περί Δικηγόρων Νόμου, ΚΕΦ.2.

β) Δέκα (10) ετή τουλάχιστον πείρα άσκησης του επαγγέλματος, ως εγγεγραμμένος δικηγόρος.

γ) Σε περίπτωση όπου ο προσφοροδότης είναι δικηγορική εταιρεία, αυτή θα πρέπει να είναι δικηγορική εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (ΔΕΠΕ) εγγεγραμμένη στο μητρώο του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου και ο Διευθυντής της εταιρείας και/ή ο δικηγόρος που θα συστηθεί να έχει, τουλάχιστον, δέκα (10) έτη πείρα άσκησης επαγγέλματος ως εγγεγραμμένος δικηγόρος.

δ) Άριστη γνώση Ελληνικής γλώσσας και πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας.

ε) Πολύ καλές γνώσεις και εμπειρία στο ποινικό, διοικητικό δίκαιο και δίκαιο των συμβάσεων.

Ε. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Η προσφορά θα πρέπει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ να συνοδεύεται από τα πιο κάτω πιστοποιητικά :

- (α) Αντίγραφο πανεπιστημιακού διπλώματος νομικής του δικηγόρου ή δικηγόρων σε περίπτωση όπου ο προσφοροδότης είναι δικηγορική εταιρεία.
- (β) Πιστοποίηση από τον Παγκύπριο Δικηγορικό Σύλλογο, από την οποία να προκύπτει ο χρόνος άσκησης της δικηγορίας.
- (γ) Πιστοποιητικό πολύ καλής γνώσης Αγγλικής γλώσσας, και σε περίπτωση όπου ο προσφοροδότης είναι δικηγορική εταιρεία, τουλάχιστον ενός εκ των δικηγόρων.
- (δ) Βιογραφικό/α σημείωμα/τα.
- (ε) Φωτοτυπία δελτίου ταυτότητας δικηγόρου/ων.
- (στ) Προσκόμιση αποφάσεων διοικητικού δικαστηρίου (εάν υπάρχουν) όπου οι υποψήφιοι συμμετείχαν.
- (ζ) Ο δικηγόρος ή ο Διευθυντής/ές σε περίπτωση όπου ο προσφοροδότης είναι δικηγορική εταιρεία θα πρέπει να προσκομίσουν Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει/ουν καταδικαστεί τελεσίδικα με απόφαση κυπριακού ή αλλοδαπού δικαστηρίου.

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να επισυναφθούν μαζί με το **ΕΝΤΥΠΟ 1 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**. Στην περίπτωση που δεν προσκομίσουν με την προσφορά και/ή αυτά δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις του Διαγωνισμού, ο προσφοροδότης θα τίθεται εκτός της διαδικασίας αξιολόγησης και η προσφορά του θα απορρίπτεται χωρίς να προχωρεί σε οποιαδήποτε περαιτέρω αξιολόγηση.

Η ΑΑΚ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την παρουσίαση πρωτότυπων ή πιστοποιημένων διπλωμάτων και/ή πιστοποιητικών και ο προσφοροδότης υποχρεούται να τα παρουσιάσει στον χρόνο που θα καθοριστεί. Νοείται ότι εάν, εκ παραδρομής, δεν υποβληθούν τυπικές απαιτήσεις, η ΑΑΚ διατηρεί το δικαίωμα να τις ζητήσει εντός χρονικού περιθωρίου που θα καθορίσει.

ΣΤ. Συμφωνία Παροχής Νομικών Υπηρεσιών:

Ο επιτυχών υποψήφιος θα κληθεί από την αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα για να προσέλθει εντός καθορισμένης προθεσμίας και να υπογράψει τη «Συμφωνία Παροχής Νομικών Υπηρεσιών», αντίγραφο της οποίας παρατίθεται ως Μέρος Β' στην παρούσα πρόσκληση.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος συνεργάτης δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας δύναται να αναθέσει τη σύμβαση με βάση την επόμενη στη σειρά κατάταξης προσφορά, που πληροί τους όρους και προδιαγραφές του διαγωνισμού.

Ζ. Τερματισμός της Συμφωνίας

Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας διατηρεί το δικαίωμα να τερματίσει τη Συμφωνία Παροχής Νομικών Υπηρεσιών ύστερα από 14ήμερη γραπτή ειδοποίηση στο συνεργάτη.

Ο νομικός σύμβουλος διατηρεί το δικαίωμα να τερματίσει την παροχή των υπηρεσιών του προς την αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα μετά από τη συμπλήρωση των πρώτων δώδεκα μηνών της ισχύος της Συμφωνίας και υπό την προϋπόθεση δίμηνης γραπτής ειδοποίησης προς την αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα.

Σε περίπτωση τερματισμού της Συμφωνίας σύμφωνα με τις πιο πάνω παραγράφους, ο νομικός σύμβουλος θα παραδώσει στην αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα την εργασία που έχει ολοκληρωθεί μέχρι τη στιγμή εκείνη, όπως επίσης και όλα τα επίσημα έγγραφα ή στοιχεία τα οποία θα βρίσκονται στην κατοχή του.

Η. Προθεσμία, περίοδος ισχύος και τρόπος υποβολής των προσφορών

Οι υποψήφιοι συνεργάτες θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους στο **«ΚΙΒΩΤΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΑΑΚ»** το οποίο βρίσκεται στα γραφεία της ΑΑΚ, τα οποία είναι στην οδό Θεμιστοκλή Δέρβη 46, Medcon Tower, 5^{ος} όροφος, Γραφείο 501, 1066 Λευκωσία, **το αργότερο μέχρι τις 07/10/2022 και ώρα 12:00 το μεσημέρι.**

Μέσα στον ενιαίο και σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, σε δύο (2) σφραγισμένους φακέλους ως εξής:

(α) Συμπληρωμένο έντυπο υποβολής Τεχνικής Προσφοράς, το οποίο θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα (Έντυπο 1) που περιλαμβάνεται στο συνημμένο Προσάρτημα της παρούσας Πρόσκλησης, σε ένα (1) πρωτότυπο. Ο σφραγισμένος φάκελος, θα φέρει εξωτερικά την ονομασία «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

(β) Συμπληρωμένο έντυπο υποβολής Οικονομικής Προσφοράς, το οποίο θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα (Έντυπο 2) που περιλαμβάνεται στο συνημμένο Προσάρτημα της παρούσας Πρόσκλησης, σε ένα (1) πρωτότυπο. Ο σφραγισμένος φάκελος, θα φέρει εξωτερικά την ονομασία «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η προσφορά θα ισχύει για περίοδο τριών (3) μηνών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας δύναται να ζητήσει γραπτώς την ανανέωση της ισχύος των προσφορών ενός ή περισσότερων από τους υποψήφιους συνεργάτες. Η ανανέωση των προσφορών γίνεται με τη γραπτή συγκατάθεση των υποψηφίων συνεργατών.

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στην Λευκωσία, σήμερα την **<ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης>**, ημέρα **<ημέρα>**, στην οδό Θεμιστοκλή Δέρβη 46, Medcon Tower, 5^{ος} όροφος, Γραφείο 501, 1066 Λευκωσία,

Η ΑΡΧΗ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΠΡΟΥ, η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον **<ιδιότητα-θέση νόμιμου εκπροσώπου της αναθέτουσας αρχής / φορέα>** ο/η οποίος/α θα καλείται στο εξής ως «**αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας**»,

ΚΑΙ

Ο/Η **<όνομα νομικού συμβούλου>**, από την **<πόλη>**, οδός **<οδός>**, που θα καλείται στο εξής ως «ο νομικός σύμβουλος»,

συμφωνούν τα εξής :

ΑΡΘΡΟ 1: ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:

- α. Η παρούσα Συμφωνία
- β. Η πρόσκληση υποβολής προσφοράς ημερομηνίας **<ημερομηνία πρόσκλησης υποβολής προσφοράς>**.
- γ. Η από **<ημερομηνία υποβολής προσφοράς>** προσφορά του νομικού συμβούλου και οποιαδήποτε σχετική, έντυπη ή ηλεκτρονική, αλληλογραφία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής / αναθέτοντα φορέα και του υποψήφιου συνεργάτη / νομικού συμβούλου.

Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.

ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το αντικείμενο της παρούσας Συμφωνίας είναι ως αναφέρεται στις παραγράφους Β' και Γ' της Πρόσκλησης για υποβολή προσφοράς, στο Διαγωνισμό για την αγορά υπηρεσιών Δικηγόρου / Νομικού Συμβούλου από την ΑΑΚ ημερομηνίας **<ημερομηνία πρόσκλησης υποβολής προσφοράς>**.

ΑΡΘΡΟ 3: ΕΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι η ημερομηνία υπογραφής της παρούσας και η διάρκεια εκτέλεσης είναι **<12 μήνες>** με δικαίωμα ανανέωσης της από την αναθέτουσα αρχή για περαιτέρω περίοδο 12 μηνών.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ – ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Ο νομικός σύμβουλος δεν δύναται να ορίζει άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης και για τη διοίκηση της εκ μέρους του Συνεργάτη.
2. Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας, για σκοπούς λήψεως αποφάσεων και έκδοσης οδηγιών στον νομικό σύμβουλο και γενικά για τη διαχείριση της Σύμβασης, θα ορίσει Συντονιστή, ο διορισμός του οποίου θα κοινοποιηθεί γραπτώς στον νομικό σύμβουλο, μετά από την υπογραφή της παρούσας Συμφωνίας.

ΑΡΘΡΟ 5: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ / ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ

1. Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας θα παρέχει στον νομικό σύμβουλο το συντομότερο δυνατόν οποιεσδήποτε αναγκαίες πληροφορίες, στοιχεία και τεκμηρίωση που έχει στη διάθεσή της, που δυνατόν να σχετίζονται με ή / και απαιτούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τα έγγραφα και στοιχεία αυτά θα επιστρέφονται το συντομότερο δυνατό στην αναθέτουσα αρχή / φορέα και σε κάθε περίπτωση, το αργότερο, στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης. Οποιοδήποτε έγγραφο και/ή στοιχείο και/ή πληροφορία παραχωρείται στο δικηγόρο / νομικό σύμβουλο για οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία, είναι εμπιστευτικής φύσης και η επεξεργασία του θα γίνεται μόνον **εντός** των γραφείων της ΑΑΚ, εκτός και αν το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΑΚ δώσει ρητά διαφορετικές οδηγίες.
2. Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας θα συνεργάζεται με τον νομικό σύμβουλο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά, ώστε να εκτελέσει τη Συμφωνία.

ΑΡΘΡΟ 6: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ – ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Ο νομικός σύμβουλος θα χειρίζεται όλα τα έγγραφα και πληροφορίες που λαμβάνει σε σχέση με τη Σύμβαση ως προσωπικά και απόρρητα και, εκτός στο μέτρο που δυνατόν να είναι απαραίτητο για σκοπούς εκτέλεσης αυτής, δεν θα δημοσιεύει ή αποκαλύπτει οποιαδήποτε στοιχεία της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του Συντονιστή.
2. Σε περίπτωση έγερσης τυχόν διαφορών ως προς την αναγκαιότητα οποιασδήποτε δημοσίευσης ή αποκάλυψης για τους σκοπούς της Σύμβασης, η απόφαση της αναθέτουσας αρχής / αναθέτοντα φορέα θα είναι τελεσίδικη και θα υπερισχύει.

ΑΡΘΡΟ 7: ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ

1. Όλα τα παραδοτέα, έγγραφα ή στοιχεία που συντάσσονται ή ετοιμάζονται από τον νομικό σύμβουλο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα περιέλθουν στην αποκλειστική κυριότητα της αναθέτουσας αρχής / αναθέτοντα φορέα.
2. Ο νομικός σύμβουλος δύναται να τηρεί αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της παρούσας Σύμβασης. Η τήρηση οποιουδήποτε αντιγράφου, νοείται ότι επιτρέπεται μόνον μέσω του εξοπλισμού που θα παραχωρηθεί στο νομικό σύμβουλο και εντός των γραφείων της ΑΑΚ.

ΑΡΘΡΟ 8: ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

1. Η συνολική αμοιβή του νομικού συμβούλου, ορίζεται στο ποσό **<ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικώς)>** ευρώ. Στην ως άνω αμοιβή δεν συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α.
2. Στην ως άνω αμοιβή περιλαμβάνονται και τα παντός είδους έξοδα και δαπάνες του νομικού συμβούλου σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης που του ανατίθεται, καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία.
3. Η καταβολή της εν λόγω αμοιβής πραγματοποιείται από την αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα με την προσκόμιση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, που εκδίδει ο νομικός σύμβουλος την τελευταία ημέρα κάθε μήνα παροχής υπηρεσιών.
4. Στις περιπτώσεις που ο νομικός σύμβουλος ζητήσει την προκαταβολή των πραγματικών του εξόδων (χαρτόσημα, δικηγορόσημα, έξοδα επίδοσης και τα έξοδα αιτήσεων), αυτά είναι δυνατόν να προκαταβάλλονται από την αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα.

ΑΡΘΡΟ 9: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με την έναρξη ισχύος της παρούσας Συμφωνίας, ο νομικός σύμβουλος θα γνωστοποιήσει γραπτώς στην αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας.
2. Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του νομικού συμβούλου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.

ΑΡΘΡΟ 10: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος εκτέλεσης της παρούσας Συμφωνίας καθώς και η παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης επιβλέπεται από το Συντονιστή που έχει οριστεί για το σκοπό αυτό στην αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα. Στο πλαίσιο αυτό, οι αρμοδιότητες του Συντονιστή αφορούν:
 - α. την έγκαιρη παροχή κατευθύνσεων στον νομικό σύμβουλο.
 - β. τη συμβατική επίβλεψη, τη διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων και την παραλαβή των παραδοτέων, και την πρόταση προς τα αρμόδια όργανα για την έκδοση εντολής πληρωμής προς το νομικό σύμβουλο.
2. Ειδικότερα για την παραλαβή των παραδοτέων, ο Συντονιστής δυνατόν να εξετάζει, ενδεικτικά, τα εξής:
 - α. το έγκαιρο ή μη της υποβολής του παραδοτέου, σύμφωνα με τα κατά περίπτωση προβλεπόμενα στην ανάθεση των εργασιών, όπου συμφωνήθηκαν.
 - β. τη συμμόρφωση του περιεχομένου του κάθε παραδοτέου, σύμφωνα με τα κατά περίπτωση προβλεπόμενα στην ανάθεση των εργασιών, όπου συμφωνήθηκαν.
3. Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας είναι δυνατό να θέτει προθεσμίες υποβολής των παραδοτέων. Αυτές είναι δυνατό να παρατείνονται κατόπιν συμφωνίας με τον νομικό σύμβουλο, ενώ παρατείνονται υποχρεωτικά εάν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, όπως θεομηνία, απεργίες, εργασιακές διαταραχές, εκθροπραξίες, επιδημίες, σεισμοί, και οποιαδήποτε άλλα απρόβλεπτα συμβάντα που είναι πέραν από τον έλεγχο των μερών και τα οποία δεν δύναται να αντιμετωπιστούν από κανένα από τα μέρη με τη δέουσα φροντίδα.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ – ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας δικαιούται, με γραπτή προειδοποίηση στον νομικό σύμβουλο, να αναστείλει μέρος ή όλες τις πληρωμές, σε περίπτωση που αθετήσει οποιουσδήποτε όρους της Σύμβασης ή δεν έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.
2. Αν οι συνθήκες που αναφέρονται στην παράγραφο (1) συνεχιστούν για δεκατέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία της προειδοποίησης, τότε η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας θα δύναται, αν το επιθυμεί, να τερματίσει τη σύμβαση.
3. Ανεξαρτήτως των παραγράφων (1) και (2) η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας δύναται να τερματίσει τη Συμφωνία με γραπτή προειδοποίηση προς τον Συνεργάτη δεκατεσσάρων (14) ημερών.
4. Με τη λήψη γραπτής προειδοποίησης για τερματισμό της Σύμβασης, ο νομικός σύμβουλος θα πάρει άμεσα μέτρα για τερματισμό της Σύμβασης, για σκοπούς μείωσης των συνεπαγόμενων δαπανών στο ελάχιστο.
5. Με τον τερματισμό της Συμφωνίας καμιά πληρωμή δεν οφείλεται στον νομικό σύμβουλο, εκτός για υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν την ημερομηνία τερματισμού της Σύμβασης και για υπηρεσίες που συντρέχουν για τον ομαλό τερματισμό της Συμφωνίας.

6. Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας θα δικαιούται να λάβει αποζημίωση για τυχόν βλάβες που παρουσιάζονται μετά την ολοκλήρωση της Συμφωνίας σύμφωνα με τον νόμο που διέπει τη Σύμβαση.
7. Σε κάθε περίπτωση όπου η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας δικαιούται αποζημιώσεις, μπορεί να τις αφαιρέσει από οποιαδήποτε οφειλόμενα προς τον νομικό σύμβουλο.
8. Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή υπέστη ζημία από παράβαση της παρούσας Συμφωνίας, ο νομικός σύμβουλος, καλείται, τηρουμένων των περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμών ΚΔΠ 138/2016 για την έγκριση οικονομικών απαιτήσεων, να καλύψει μέσα σε τακτή προθεσμία τη ζημιά που υπέστη η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας.
9. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που δυνατό να προκύψει μεταξύ των Μερών και που δεν μπορεί να διευθετηθεί, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΑΡΘΡΟ 12: ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

1. Ο νομικός σύμβουλος θα λαμβάνει σε όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποτροπή ή τερματισμό οποιασδήποτε κατάστασης που θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο την απρόσκοπτη και αντικειμενική εκτέλεση της Συμφωνίας. Μια τέτοια σύγκρουση συμφερόντων θα μπορούσε να προκύψει, ενδεικτικά, ως αποτέλεσμα οικονομικού συμφέροντος, ιδιάζουσας σχέσης, οικογενειακών, πολιτικών ή συναισθηματικών δεσμών ή οποιασδήποτε άλλης συναφούς σύνδεσης ή κοινού συμφέροντος.
2. Η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας διατηρεί το δικαίωμα να επιβεβαιώνει ότι τα μέτρα αυτά είναι επαρκή και δύναται να ζητά τη λήψη πρόσθετων μέτρων εάν αυτό κρίνεται απαραίτητο.
3. Ο νομικός σύμβουλος θα διασφαλίζει ότι δεν εμπλέκεται σε κατάσταση η οποία θα μπορούσε να προκαλέσει σύγκρουση συμφερόντων. Οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων που θα μπορούσε να προκύψει κατά την εκτέλεση της Συμφωνίας, πρέπει να γνωστοποιείται αμέσως στην αναθέτουσα αρχή / αναθέτοντα φορέα.
4. Εάν ο νομικός σύμβουλος αποτύχει να διατηρήσει ανεξαρτησία κατά την εκτέλεση της Συμφωνίας, η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας δύναται να τερματίσει **άμεσα και χωρίς οποιαδήποτε προειδοποίηση** τη Συμφωνία.

ΑΡΘΡΟ 14: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και ερμηνεύεται αποκλειστικά με βάση και σύμφωνα με τους Νόμους της Κυπριακής Δημοκρατίας και θα εμπίπτει στη δικαιοδοσία των Κυπριακών Δικαστηρίων.
2. Κάθε αλληλογραφία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του νομικού συμβούλου στο πλαίσιο της παρούσας Συμφωνίας πρέπει να είναι γραμμένη στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 15: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Τροποποίηση ή αλλαγή της παρούσας πραγματοποιείται τηρουμένων των περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμών ΚΔΠ 138/2016.

Συνταχθείσα στην ελληνική γλώσσα, σε τρία πρωτότυπα, όπου δύο πρωτότυπα προορίζονται για την Αναθέτουσα Αρχή και ένα πρωτότυπο για τον επιτυχών δικηγόρο / νομικό σύμβουλο.

«χαρτόσημα»

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

1. Υπογραφή:

Υπογραφή:
.....

.....

Όνομα:

Τίτλος:
.....

.....

2. Υπογραφή:

Όνομα:
.....

.....

Όνομα:

.....

Εκ μέρους και για λογαριασμό του επιτυχών Προσφοροδότη:

Μάρτυρες:

1. Υπογραφή:

Υπογραφή:
.....

.....

Όνομα:

Τίτλος:
.....

.....

2. Υπογραφή:

Όνομα:
.....

.....

Όνομα:

.....

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ

ΕΝΤΥΠΟ 1

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς

<επωνυμία αναθέτουσας αρχής / αναθέτουσα φορέα >

Θέμα: <τίτλος Πρόσκλησης>

Ημερ. Προκήρυξης Διαγωνισμού:

Τελευταία προθεσμία υποβολής
προσφορών:

1. Αφού μελέτησα τα έγγραφα του διαγωνισμού και έχω αποκτήσει πλήρη αντίληψη του αντικειμένου της Σύμβασης, εγώ ο υποφαινόμενος, αναλαμβάνω να αρχίσω, εκτελέσω και συμπληρώσω το αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα έγγραφα του διαγωνισμού και τη συνημμένη τεχνική προσφορά μου και με την τιμή που δηλώνω στην οικονομική προσφορά μου.
2. Σε περίπτωση που η προσφορά μου γίνει αποδεκτή, αναλαμβάνω να αρχίσω την παροχή των υπηρεσιών από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας.
3. Συμφωνώ πως η προσφορά μου αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που αναφέρεται στην πιο πάνω Πρόσκληση, θα με δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής, ή / και αργότερα εφόσον ανανεωθεί με τη συγκατάθεσή μου.
4. Προς τις απαιτήσεις του Διαγωνισμού για την παρούσα Σύμβαση, επισυνάπτω τα πιο κάτω :
 - (α) Αντίγραφο πανεπιστημιακού διπλώματος νομικής του δικηγόρου ή δικηγόρων σε περίπτωση όπου ο προσφοροδότης είναι δικηγορική εταιρεία.
 - (β) Πιστοποίηση από τον Παγκύπριο Δικηγορικό Σύλλογο, από την οποία να προκύπτει ο χρόνος άσκησης της δικηγορίας.
 - (γ) Πιστοποιητικό πολύ καλής γνώσης Αγγλικής γλώσσας, και σε περίπτωση όπου ο προσφοροδότης είναι δικηγορική εταιρεία, τουλάχιστον ενός εκ των δικηγόρων.
 - (δ) Βιογραφικό/α σημείωμα/τα.
 - (ε) Φωτοτυπία δελτίου ταυτότητας δικηγόρου/ων.
 - (στ) Προσκόμιση αποφάσεων διοικητικού δικαστηρίου (εάν υπάρχουν) όπου οι υποψήφιοι συμμετείχαν.

(ζ) Ο δικηγόρος ή ο Διευθυντής/ές σε περίπτωση όπου ο προσφοροδότης είναι δικηγορική εταιρεία θα πρέπει να προσκομίσουν Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει/ουν καταδικαστεί τελεσίδικα με απόφαση κυπριακού ή αλλοδαπού δικαστηρίου.

Υπογραφή Προσφέροντος	.....
Όνομα υπογράφοντος	.....
Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου υπογράφοντος	.....
Ιδιότητα υπογράφοντος	.....

Στοιχεία Προσφέροντος

Όνομα Προσφέροντος	.....
Χώρα εγκατάστασης	.....
Διεύθυνση.....	Ταχ. Κιβ.
Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική)	.....
Ταχ. Κιβ.	
Τηλέφωνο επικοινωνίας.....	Τέλεφαξ επικοινωνίας.....
Αρ. Μητρώου Φ.Π.Α.	.....
(χώρα εγγραφής στο Μητρώο ΦΠΑ)	.....
Ημερομηνία	.....

ΕΝΤΥΠΟ 2
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς

<επωνυμία αναθέτουσας αρχής / αναθέτοντα φορέα>

Θέμα: **<τίτλος Πρόσκλησης>**

Ημερομηνία Προκήρυξης
Διαγωνισμού:

Τελευταία προθεσμία υποβολής
προσφορών:

1. Αφού μελέτησα τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού και αφού έχω αποκτήσει πλήρη αντίληψη του αντικειμένου της σύμβασης, εγώ ο υποφαινόμενος, αναλαμβάνω να αρχίσω, εκτελέσω και συμπληρώσω το αντικείμενο της Σύμβασης, σύμφωνα με τα έγγραφα διαγωνισμού, για το συνολικό ποσό των € (ολογράφως ευρώ), συν Φ.Π.Α, για την παροχή των απαιτούμενων νομικών υπηρεσιών.
2. Στο ποσό αυτό δεν συμπεριλαμβάνονται οποιαδήποτε πραγματικά έξοδα, εκτός της δικηγορικής αμοιβής, για εκπροσώπηση ενώπιον δικαστηρίου ή άλλου διοικητικού ή δικαιοδοτικού οργάνου.
3. Συμφωνώ πως η προσφορά μου αυτή θα ισχύει για περίοδο ίση με αυτή που ορίζεται στην πιο πάνω Πρόσκληση, θα με δεσμεύει και θα μπορεί να γίνει αποδεκτή ανά πάσα στιγμή πριν τη λήξη της περιόδου αυτής, ή / και αργότερα εφόσον ανανεωθεί με τη συγκατάθεσή μου.

Υπογραφή Προσφέροντος

Όνομα υπογράφοντος

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου
υπογράφοντος

Ιδιότητα υπογράφοντος

Στοιχεία Προσφέροντος

Όνομα Προσφέροντος	.....
Χώρα εγκατάστασης	.....
Διεύθυνση.....	Ταχ. Κιβ.
Διεύθυνση επικοινωνίας (εάν είναι διαφορετική)	.....
Ταχ. Κιβ.	
Τηλέφωνο επικοινωνίας.....	Τέλεφαξ επικοινωνίας.....
Αρ. Μητρώου Φ.Π.Α.	.....
(χώρα εγγραφής στο Μητρώο ΦΠΑ)	.....
Ημερομηνία	.....